

**Mod. 26 G**  
**Istanza intervento meramente occasionale**  
**impresa terza**

Spett.  
Autorità di sistema portuale del Mar Ligure occidentale  
Ufficio Territoriale di Savona  
Palazzina BIC (Ex Palazzina OMSAV)  
Zona Porto - 17100 Savona  
Ufficio Operatività Portuale  
tel. 019-85541  
[impresepermessi.sv@portsofgenoa.com](mailto:impresepermessi.sv@portsofgenoa.com)  
[PEC.ufficioterritoriale.sv@pec.portsofgenoa.com](mailto:PEC.ufficioterritoriale.sv@pec.portsofgenoa.com)  
e p.c. Ufficio Security, Ambiente e Salvaguardia  
Territorio [ambientesicurezza.sv@portsofgenoa.com](mailto:ambientesicurezza.sv@portsofgenoa.com)

**Oggetto: Richiesta di intervento meramente occasionale impresa terza**

**Il/La sottoscritto/a**

Cognome	Nome
_____	_____
Comune di nascita	Pr.
_____	_____
data di nascita	codice fiscale
___/___/___	_____

### CONSAPEVOLE

che l'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 prevede che "chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia" e che "l'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso"

**in qualità di** (barrare l'opzione desiderata)

RAPPRESENTANTE LEGALE / TITOLARE

PROCURATORE (giusta procura n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_)  
o DELEGATO (in data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_)

per lo specifico procedimento amministrativo di richiesta di permessi di accesso con procura o delega da parte di:

Cognome	Nome
_____	_____
Comune di nascita	Pr.
_____	_____
Data di nascita	Codice fiscale
___/___/___	_____
Qualifica	
_____	

**della**

Ragione Sociale / Denominazione

\_\_\_\_\_

**titolare di:** (barrare l'opzione corretta)

atto o licenza di concessione demaniale marittima portuale, codice \_\_\_\_\_  
numero \_\_\_\_\_ di registro del \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ e con scadenza il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

altro (specificare): \_\_\_\_\_

## DICHIARA

di dover ricorrere all'assistenza della ditta

Ragione Sociale / Denominazione

\_\_\_\_\_

codice fiscale

\_\_\_\_\_

partita iva

\_\_\_\_\_

Tel

\_\_\_\_\_

Fax

\_\_\_\_\_

E-mail

che effettuerà lavori di: (specificare)

\_\_\_\_\_

presso

per un intervento meramente occasionale della durata di <sup>(1)</sup>:

**2 giorni**

**15 giorni**

(barrare l'opzione)

dal \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

al \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

(specificare)

Nel caso di richieste riguardanti le aree portuali soggette ai varchi doganali  
CHIEDE INOLTRE il rilascio dei PERMESSI TEMPORANEI di accesso al Porto per le persone e i  
mezzi appartenenti alla ditta sopraindicata e riportati nelle tabelle allegate

<sup>(1)</sup> Si ricorda che - ai sensi del decreto n.56/2005 e dell'ordinanza n.3/2005 e s.m.i. dell'Autorità Portuale di Savona, ora Autorità di sistema portuale, sui permessi di accesso alle aree portuali di Savona-Vado Ligure - nell'arco dell'anno solare un'impresa può effettuare:

- 3 interventi occasionali della durata massima di 2 giorni cadauno
- 2 interventi occasionali della durata massima di 15 giorni cadauno

Nel caso in cui l'impresa dovesse operare oltre i limiti suddetti è necessario che la stessa presenti richiesta di iscrizione al registro delle imprese tenuto dall'Autorità di sistema portuale ai sensi dell'articolo 68 Cod. Nav. ed ottenga la relativa autorizzazione.

## DICHIARA

sotto la propria responsabilità

(barrare l'opzione corretta)

CHE L'INTERVENTO **NON** COMPORTA VARIAZIONI DELLA CONCESSIONE **DEMANIALE** (comprese modifiche agli impianti e/o apparati tecnologici)

CHE L'INTERVENTO **COMPORTA** VARIAZIONI DELLA CONCESSIONE **DEMANIALE** (comprese modifiche agli impianti e/o apparati tecnologici) e di aver preventivamente richiesto e ottenuto **apposita autorizzazione dell'Ufficio Territoriale** dell'Autorità di sistema portuale del Mar Ligure occidentale – Ufficio Territoriale di Savona:

nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ (specificare)

(barrare l'opzione corretta)

CHE L'INTERVENTO **NON** **COMPOR**TA **INTERFERENZE CON L'OPERATIVITA' PORTUALE**

CHE L'INTERVENTO **COMPOR**TA **INTERFERENZE CON L'OPERATIVITA' PORTUALE** e di aver di aver preventivamente richiesto e ottenuto **apposito nulla osta dell'Ufficio Security, Ambiente e Salvaguardia del Territorio** dell'Autorità di sistema portuale del Mar Ligure occidentale – Ufficio Territoriale di Savona:

**nota prot. n.** \_\_\_\_\_ **del** \_\_\_\_\_ (specificare)

In caso di interventi che possano creare **interferenze o limitazioni alla viabilità pubblica portuale** di aver **preventivamente** richiesto e ottenuto apposito **nulla osta della Capitaneria di Porto di Savona** in ottemperanza alla vigente ordinanza sulla viabilità portuale ove previsto.

### DICHIARA ALTRESI'

Che tutte le informazioni contenute nel presente modulo sono veritiere
Di essere a conoscenza delle disposizioni in materia di uso di fiamma libera a terra e a bordo delle navi e di averne opportunamente informato la/le ditta/e terza/e
Di essere a conoscenza delle disposizioni stabilite dall'Autorità Portuale di Savona, ora Autorità di sistema portuale, con decreto n.56/2005 e ordinanza n.3/2005 e s.m.i. - ed in particolare dei limiti previsti per le richieste di interventi meramente occasionali (richiamati anche a pagina 2 della presente istanza)
Che l'impresa terza alla quale si intendono affidare gli interventi è in possesso di tutte le autorizzazioni previste dalle vigenti disposizioni normative con particolare riferimento alle attività da svolgere ed è in regola con tutte le prescrizioni in vigore, in particolare gli obblighi di cui al D.lgs. 81/2008 e al D.Lgs. 272/99 e s.m.i. in materia di sicurezza e prevenzione
Che l'impresa terza è dotata di personale formato e di provata capacità tecnica-operativa, adeguato all'esecuzione degli interventi da svolgere e che in particolare il personale coinvolto nelle attività di che trattasi è stato preventivamente informato e formato riguardo: <ul style="list-style-type: none"><li>▪ alle disposizioni previste dalla vigente ordinanza della Capitaneria di Porto di Savona relativa alla disciplina dell'<b>accesso</b> e della circolazione in ambito portuale</li><li>▪ alla normativa in materia di <b>ambiente</b> e <b>safety</b> ed in particolare a quanto previsto nell'allegata <b>Nota Informativa Safety/Ambiente</b> (disponibile anche sul sito <a href="http://www.portsofgenoa.com">www.portsofgenoa.com</a>)</li><li>▪ ai contenuti del piano di security del terminal</li><li>▪ all'uso dei permessi di accesso al porto – secondo le modalità previste dall'ordinanza dell'Autorità Portuale di Savona, ora Autorità di sistema portuale, n.3/2005 e s.m.i. – validi esclusivamente per l'accesso alle proprie aree/impianti in concessione</li><li>▪ all'uso dei propri dati personali da parte dell'Autorità di sistema portuale per finalità di rilevante interesse pubblico, in applicazione delle norme in materia di <i>Security</i></li></ul>
Che l'impresa terza è in possesso di copertura assicurativa RCT/RCO in corso di validità
Di manlevare comunque ed in maniera assoluta, l'Autorità di sistema portuale del Mar Ligure occidentale da qualsiasi molestie, sinistri, incidenti, danni a persone e/o cose che possano derivare, sia per fatto proprio che di terzi, in ragione dei lavori eseguiti
<ul style="list-style-type: none"><li>• di essere a conoscenza che, ai sensi del Regolamento UE 679/2016, in relazione ai dati personali forniti:<ul style="list-style-type: none"><li>▪ l'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale - con sede in Genova via della Mercanzia 2 - è il titolare del trattamento dei dati forniti con la compilazione del presente modulo. I dati sono raccolti con finalità di rilevante interesse pubblico e le fonti normative di riferimento sono la Legge n. 84 del 28 gennaio 1994 e relativi decreti attuativi;</li></ul></li></ul>

- i dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti alla procedura, disciplinata dalla legge, per i quali sono stati presentati e saranno conservati per il tempo necessario a gestire il rapporto scaturente dall'istanza medesima;
- il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria e la loro mancata produzione è a pena di decadenza dell'istanza;
- i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione, oltre al personale della Amministrazione coinvolta, a tutti i soggetti aventi titolo ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni, nonché ad altri soggetti per l'adempimento ad obblighi di legge;
- l'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale in quanto soggetto pubblico non deve acquisire il consenso degli interessati per poter trattare i loro dati personali, allorché, come nella specie, tali dati sono utilizzati nell'esercizio dei propri compiti istituzionali;
- il trattamento dei dati avverrà, oltre che in modalità cartacea, anche mediante strumenti informatici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza, saranno trasmessi agli organi dell'Autorità Giudiziaria che ne facciano richiesta;
- In ogni momento, potranno essere esercitati i diritti di cui agli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, contattando il Titolare del Trattamento o il Responsabile della Protezione dei dati, quest'ultimo raggiungibile all'indirizzo mail [responsabileprotezionedati@portsofgenoa.com](mailto:responsabileprotezionedati@portsofgenoa.com)

- di essere a conoscenza che ai sensi dell'**art. 7 della legge 241/1990** e s.m.i. ai fini del presente procedimento:
  - ✓ l'amministrazione competente è l'Autorità di sistema portuale del Mar Ligure occidentale
  - ✓ l'oggetto del procedimento promosso è il rilascio di autorizzazione temporanea ad operare nelle aree portuali di Savona e Vado Ligure
  - ✓ l'ufficio competente è l'Ufficio Operatività Portuale (Tel 01985541 e-mail [impresepermessi.sv@portsogenoa.com](mailto:impresepermessi.sv@portsogenoa.com)) mentre il Responsabile del Procedimento designato è il dott. Attilio Giovanni Pastorino, Responsabile del predetto Ufficio. Presso tale Ufficio sarà possibile prendere visione degli atti.
  - ✓ la data di avvio del procedimento è la data della presentazione dell'istanza, correttamente compilata in tutte le sue parti e completa dei relativi allegati, da parte dell'interessato. I termini previsti per la conclusione del procedimento sono di 90gg. In caso di provvedimento di rigetto potrà essere proposto ricorso in sede giurisdizionale davanti al Tribunale Amministrativo Regionale della Liguria entro 60 giorni o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla notifica, comunicazione o pubblicazione dello stesso.

### SI IMPEGNA

- a concordare con l'impresa terza l'adozione dei necessari accorgimenti atti all'eliminazione dei rischi dovuti all'interferenza tra le attività lavorative;
- a comunicare tempestivamente all'Ufficio Operatività Portuale e all'Ufficio Security, Ambiente e Salvaguardia Territorio dell'Autorità di sistema portuale del Mar Ligure occidentale – Ufficio Territoriale di Savona ogni eventuale variazione delle dichiarazioni sottoscritte con la presente istanza;
- a rispettare i contenuti previsti nell'allegata Nota Informativa Safety e Ambiente e s.m.i..

Ai sensi dell'articolo 38 del D.P.R. 445/2000, la presente istanza, comprensiva degli eventuali allegati, può essere sottoscritta dall'interessato in presenza di un dipendente dell'Autorità di Sistema Portuale oppure sottoscritta e presentata alla stessa AdSP – Ufficio Territoriale di Savona, unitamente alla **copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore**.

Ai sensi dello stesso art. 38, le istanze possono essere inviate anche per via telematica e sono valide se conformi ai requisiti previsti dall'art. 65 del D.Lgs 07/03/2005, n. 82.

li, \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

(Timbro e Firma)

**Mod. 26 G - Tab. 1 - Personale ditta .....**

<b>Cognome</b>	<b>Nome</b>	<b>Luogo di nascita</b> <i>(per gli stranieri indicare anche lo Stato)</i>	<b>Data di nascita</b>	<b>Codice Fiscale</b>	<b>Cittadinanza</b>	<b>Codice permesso di soggiorno e data di scadenza</b> <i>(Per cittadini Extracomunitari)</i>	<b>Numero di cellulare ed eventuale indirizzo e-mail</b>

Ai sensi dell'articolo 38 del D.P.R.. 445/2000, la presente istanza, comprensiva degli eventuali allegati, può essere sottoscritta dall'interessato in presenza di un dipendente dell'Autorità di Sistema Portuale oppure sottoscritta e presentata alla stessa AdSP – Ufficio Territoriale di Savona, unitamente alla **copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.**

Ai sensi dello stesso art. 38, le istanze possono essere inviate anche per via telematica e sono valide se conformi ai requisiti previsti dall'art. 65 del D.Lgs 07/03/2005, n. 82.

li, \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

(Timbro e Firma)

## Ufficio Territoriale di Savona

### NOTA INFORMATIVA SAFETY/AMBIENTE PER IMPRESE OPERANTI IN AMBITO PORTUALE

#### **Premessa:**

L'autorizzazione ex art. 68 Codice della Navigazione rilasciata ai sensi del decreto dell'ente n. 56/2005 e s.m.i., **è requisito necessario ma non sufficiente per ottenere l'abilitazione ad accedere in porto.**

Il permesso di accesso in porto - rilasciato dall'Ufficio Operatività Portuale dell'AdSP-UTSV in seguito ad apposita richiesta - è subordinato all'esistenza di un rapporto contrattuale stipulato con l'impresa concessionaria delle aree all'interno delle quali l'attività deve essere esercitata e si intende valido soltanto per la durata dei lavori da effettuare.

#### **Nota Informativa:**

La presente nota informativa trova applicazione per i tratti di viabilità comune e per gli spazi pubblici non affidati in concessione. Invece, per le aree assentite in concessione, l'istante deve adeguarsi alle disposizioni previste dal concessionario comprendenti tra l'altro anche i piani di sicurezza.

#### **Safety:**

Al fine di ottemperare agli obblighi di informazione e coordinamento secondo la normativa di sicurezza vigente, si comunica che lo svolgimento delle operazioni all'interno del Porto comporta la presenza di rischi – qui di seguito elencati – per i quali devono essere adottate le misure di prevenzione indicate.

#### Rischi presenti:

- urto contro merci, contenitori, bitte, automezzi sulle banchine o sui piazzali;
- caduta in mare;
- investimento da mezzi operativi o veicoli in generale;
- caduta materiali dall'alto e movimentazione carichi durante le operazioni di carico e scarico;
- urto con treno in movimento;

#### Misure di prevenzione:

- rispettare i limiti di velocità di 30 km/h;
- usare nella guida particolare prudenza;
- rispettare la segnaletica verticale ed orizzontale;
- non transitare o sostare nel raggio d'azione dei mezzi di sollevamento di terra e di bordo;
- non sostare o circolare ad una distanza inferiore a metri 1,5 dal ciglio banchina ed in prossimità dei cavi d'ormeggio delle navi;
- in presenza di attraversamenti ferroviari, i mezzi circolanti devono dare precedenza ai convogli ferroviari in transito;
- recintare e segnalare adeguatamente le aree oggetto di lavori,
- non rimuovere o modificare i dispositivi di sicurezza, di segnalazione e di controllo.

Il personale impiegato deve essere sempre adeguatamente formato al fine del corretto svolgimento delle mansioni affidate e deve essere dotato dei necessari dispositivi di protezione individuale.

#### **Ambiente:**

L'AdSP-SV ha adottato un Sistema di Gestione Ambientale secondo la norma UNI EN ISO 14001, la cui politica prevede, tra l'altro, una costante attività di sensibilizzazione e informazione idonea a garantire un comportamento consapevole e rispettoso dell'ambiente da parte di tutti coloro che operano all'interno dei bacini portuali di Savona e Vado Ligure. In particolare:

#### Mezzi e/o attrezzature

- I mezzi e/o le attrezzature utilizzati per lo svolgimento delle specifiche attività devono essere perfettamente funzionanti in conformità alle disposizioni di legge ed essere dotati della prevista documentazione che ne accerta la piena efficienza.

#### Emissioni diffuse (polveri, gas di scarico, ecc.)

- Devono essere adottate le misure più opportune al fine di limitare le eventuali emissioni nell'atmosfera.
- Il motore del veicolo impiegato deve essere spento in caso di soste prolungate o di inoperosità (per es. in fase di carico e scarico merci).

#### Gestione dei rifiuti

- È rigorosamente vietato l'abbandono di qualsiasi tipo di rifiuto in ambito portuale.
- Per il trasporto e lo smaltimento dei rifiuti è necessario rivolgersi sempre e solo a ditte specializzate come previsto dalla vigente normativa in materia.

#### Inquinamento del suolo e delle acque

- È vietato lo scarico non autorizzato di qualsiasi sostanza sul suolo, in mare o nelle reti di raccolta portuali.
- In caso di sversamento accidentale:
  - intervenire immediatamente in modo da tamponare o recuperare la sostanza versata;
  - è obbligatorio dare immediata comunicazione dell'accaduto all'AdSP-UTSV (tel. 019.85541 Ufficio Security Ambiente e Salvaguardia del Territorio) se lo sversamento ha interessato la banchina e/o il piazzale. Contattare invece la Capitaneria di porto di Savona (tel. 019.856666) se lo sversamento è avvenuto in mare.