



**Prot. n. DSC2\_2021\_11**  
**del 25/11/2021**

**DETERMINAZIONE N. 9**

Oggetto: Definizione di compiti relativi all'attuazione del "Programma straordinario" di cui all'art. 9 bis della l. n. 130/2018 e s.m.i.

**IL SUB-COMMISSARIO PER LA RICOSTRUZIONE**

visto il decreto-legge 28 settembre 2018, n. 109, convertito con legge 16 novembre 2018 n. 130 e s.m.i., recante *"Disposizioni urgenti per la città di Genova, la sicurezza della rete nazionale delle infrastrutture e dei trasporti, gli eventi sismici del 2016 e 2017, il lavoro e le altre emergenze"*;

visto l'art. 16 del decreto-legge 10 settembre 2021 n. 121 *"Disposizioni urgenti in materia di Commissari Straordinari"*, che prevede che la durata dell'incarico del Commissario Straordinario - di cui all'art. 1, comma 1, del D.L. 28 settembre 2018 n. 109, convertito con modificazioni nella legge n. 130 del 16 novembre 2018 - possa essere prorogata o rinnovata non oltre la data del 31/12/2024;

visto il DPCM 30 settembre 2021, con il quale l'incarico di Commissario straordinario per la ricostruzione è prorogato per la durata di dodici mesi unitamente alla struttura posta alle sue dirette dipendenze, a far data dal 4 ottobre 2021, "considerata la necessità di garantire il completamento dei lavori e di tutte le attività amministrative di chiusura" relative alla ricostruzione del viadotto sul Polcevera, "nonché la prosecuzione delle altre attività necessarie previste dal decreto-legge n. 109 del 2018";

visto il decreto n. 2 del 13 novembre 2018, con cui il Commissario Straordinario per la ricostruzione ha nominato il sub commissario dott. Ugo Ballerini conferendogli delega, tra le altre, in materia di gestione del personale in forza alla struttura commissariale e delle collaborazioni esterne;

visto il decreto n. 1 del 14 agosto 2019, a firma del Sub Commissario Straordinario, rubricato "Disposizioni delle procedure di affidamento dell'incarico di coordinamento progettuale, direzione lavori, controllo qualità nell'ambito dell'appalto integrato avente ad oggetto i lavori per la realizzazione, in estrema urgenza, di tutte le opere necessarie alla realizzazione del progetto di espansione del sito produttivo di Fincantieri, suddiviso in tre lotti funzionali, in attuazione del "Programma straordinario di Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale (di seguito anche AdSP) approvato con Decreto Commissariale n. 2 del 15 gennaio 2019";



visto l'articolo 9-bis del Decreto legge 109/2018, convertito dalla Legge n. 130/2018, rubricato "Semplificazione delle procedure di intervento dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale", così come modificato dal comma 72 articolo 1 della Legge n. 160/2019 (Legge di Bilancio 2020), in virtù del quale il suddetto "Programma straordinario di investimenti urgenti per la ripresa e lo sviluppo del porto e delle relative infrastrutture di accessibilità e per il collegamento intermodale dell'Aeroporto Cristoforo Colombo con la città di Genova" viene esteso anche a favore dei lavori di messa in sicurezza ed adeguamento idraulico del rio Molinassi e del rio Cantarena, di adeguamento alle norme in materia di sicurezza dei luoghi di lavoro, nonché di razionalizzazione dell'accessibilità dell'area portuale industriale di Genova Sestri Ponente e, per le medesime finalità, ne autorizza la spesa complessiva di 480 milioni di euro per gli anni dal 2020 al 2024, prevedendo che il Commissario Straordinario aggiorni il Programma entro il 28 febbraio 2020;

vista la nota prot. n. 0003596.U del 7 febbraio 2020, con la quale il Commissario straordinario e il Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale hanno trasmesso una nota al Ministero delle Infrastrutture e di Trasporti, ove si comunica fra l'altro che "in considerazione della complessità ed eterogeneità degli interventi previsti dall'art. 1, comma 72 della Legge n. 160/2019 relativi alla seconda fase dell'intervento di riqualificazione dell'area di Sestri Ponente e della pluralità di soggetti attuatori coinvolti, il coordinamento dell'attuazione degli stessi si ritiene debba far capo al Commissario che si avvarrà dell'AdSP e dell'Amministrazione Comunale, nonché del supporto tecnico e manageriale della Struttura commissariale";

visto il decreto n. 1 del 28 febbraio 2020, con il quale il Commissario straordinario ha adottato l'aggiornamento al "Programma straordinario", ai sensi dell'articolo 9-bis, comma 1-bis, del D.L. 109/2018;

visto il decreto n. 5 del 15 luglio 2021, con il quale il Commissario straordinario ha approvato un ulteriore aggiornamento del "Programma straordinario" e l'aggiornamento del "Piano procedurale" predisposto dall'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale, costituente l'allegato 3 al medesimo decreto, come integrato con Decreto n. 10 del 18 ottobre 2021, e ha nominato il dott. Umberto Benezzi quale Responsabile dell'Attuazione del Programma Straordinario;

visto il decreto n. 9 del 15 ottobre 2021 del Commissario Straordinario, di "Aggiornamento di nomine, incarichi e componenti della struttura di supporto al Commissario Straordinario", con i quali sono stati tra l'altro confermati, per la durata della proroga dell'incarico di Commissario Straordinario, e cioè da ultimo sino al 3 ottobre 2022, il Sub Commissario dott. Ugo Ballerini e le relative deleghe, nonché si è indicata la composizione della struttura di supporto;

visto il decreto dell'Autorità di Sistema Portuale del mar Ligure Occidentale n. 786 del 02 agosto 2021 con il quale, tra l'altro, sono stati definiti i compiti del Responsabile per l'Attuazione del Programma Straordinario a favore dell'Autorità medesima;

vista la determinazione del Sub Commissario Dott. Ugo Ballerini n.8 del 15 ottobre 2021, recante "Conferme e aggiornamento della definizione di attribuzioni e rapporti contrattuali relativi ai componenti della Struttura di supporto al Commissario Straordinario scelti tra soggetti estranei alla pubblica

aspma10.A00 Portsofgenoa - Prot. 24/11/2021.0036727.E





*amministrazione, nonché del trattamento economico del personale non dirigenziale e dirigenziale scelto tra dipendenti di pubbliche amministrazioni”;*

ritenuto di procedere alla definizione del Modello Organizzativo della Struttura di supporto al Commissario, al fine di adeguarne l'attività ai compiti di gestione, supporto e monitoraggio del Programma straordinario, integrata con le strutture dei soggetti attuatori e dei relativi R.U.P. (con particolare riferimento alla struttura dell'AdSP), anche per il tramite del Responsabile per l'Attuazione del Programma Straordinario, precisando le attività e responsabilità dei componenti della Struttura commissariale medesima;

considerato che l'incarico assegnato da Autorità di Sistema Portuale al Responsabile per l'Attuazione prevede fra l'altro:

1. coordinamento progettuale, supervisione e supporto alle strutture di Autorità di Sistema Portuale per tutte le fasi di definizione, approvazione e validazione dei progetti, affidamento, esecuzione e collaudo degli interventi inseriti nel Programma;
2. indirizzo e supervisione della struttura operativa definita da Autorità di Sistema Portuale per la realizzazione del Programma;
3. formulazione di proposte e misure volte al conseguimento dell'obiettivo della piena attuazione del Programma e coordinamento del suo sistema di monitoraggio; valutazione e analisi di punti critici e individuazione di soluzioni procedurali e progettuali ai problemi che possono ritardare o pregiudicare l'attuazione del Programma ed il completamento degli interventi da esso previsti;
4. raccordo con Commissario Straordinario, Autorità di Sistema Portuale e stazioni appaltanti coinvolte nell'attuazione del Programma;
5. svolgimento di ogni altra attività o iniziativa necessaria per il raggiungimento dell'obiettivo della attuazione del Programma;

considerate, altresì, le rilevanti competenze ed esperienze maturate dall'Esperto di alto profilo tecnico, Arch. Roberto Tedeschi, individuato dalla predetta determinazione n. 8 del 15 ottobre 2021 e, al contempo, le significative complessità rappresentate dalle diverse fasi dei progetti relativi alla messa in sicurezza ed adeguamento idraulico del rio Molinassi e del rio Cantarena, di adeguamento alle norme in materia di sicurezza dei luoghi di lavoro, nonché la razionalizzazione dell'accessibilità dell'area portuale industriale di Genova Sestri Ponente” anche in ragione della contemporanea esecuzione delle diverse fasi in cui lo stesso intervento è stato programmato e dell'esigenza di coordinarne i relativi Soggetti Attuatori, nonché dell'opportunità di fornire supporto tecnico-operativo all'attuazione di ulteriori progetti del Programma straordinario, in coordinamento con il responsabile di cui al punto precedente,

ricordate, infine, le macrofunzioni di carattere generale affidate al Direttore Finanziario e al Direttore Amministrativo della Struttura, che proseguono in riferimento sia al completamento di tutte le attività amministrative relative alla ricostruzione del viadotto sul Polcevera, sia alle attività previste dalla citata legge n. 130/2018 e s.m.i. connesse in particolare agli artt. 6 e 9 bis e dall'articolo 1, commi 1025, 1026 e 1027 della legge n. 145/2018 (legge di Bilancio 2019):





- il Direttore Finanziario è responsabile di:
  - a) Risorse finanziarie di competenza del Commissario Straordinario, istruttoria dei relativi impegni, trasferimento dei fondi e successiva rendicontazione
  - b) Controllo e monitoraggio del plafond correlato alle spese di funzionamento, in relazione allo stanziamento dei fondi
  - c) Controllo e liquidazione delle spese anticipate dal Comune di Genova e delle retribuzioni elaborate dal consulente del lavoro
  - d) Relazioni con le Istituzioni di riferimento e con i Fornitori di beni e servizi
  - e) Monitoraggio del quadro economico-finanziario complessivo del Programma Straordinario
  
- Il Direttore Amministrativo è responsabile di:
  - a) Gestione relativa a Personale e Organizzazione, Sicurezza del lavoro, Affari amministrativi e giuridici, Comunicazione interna
  - b) Risorse strumentali, informatiche e digitali
  - c) Cura dei temi Privacy, Anticorruzione e Trasparenza e delle correlate sezioni del sito web del Commissario Straordinario
  - d) Relazioni con i Cittadini, con le Istituzioni di riferimento e con i Fornitori di beni e servizi
  - e) Corrispondenza e archivio

## DETERMINA

richiamato integralmente quanto in premessa

- 1) al Responsabile per l'Attuazione di cui alle premesse, fermo restando l'incarico dello stesso svolto in favore dell'Autorità di Sistema Portuale e in sinergia con lo stesso, sono affidati i seguenti compiti:
  - a) supervisione e coordinamento dei Progetti del Programma Straordinario, anche in collaborazione con la Struttura Commissariale, e raccordo dei relativi Soggetti Attuatori;
  - b) formulazione di proposte e misure volte al conseguimento dell'obiettivo di attuazione del Programma e coordinamento del suo sistema di monitoraggio;
  - c) raccordo con l'Autorità di Sistema Portuale in collaborazione con l'Esperto di alto profilo tecnico individuato con la Determinazione n. 8 del 15 ottobre 2021;

lo svolgimento dei suddetti compiti, per i quali non è corrisposto alcun compenso, è realizzato sulla base degli indirizzi del Commissario Straordinario e dei due Sub Commissari, ai quali il Responsabile per l'Attuazione riferisce;

- 2) all'Esperto di alto profilo tecnico, Arch. Roberto Tedeschi, sono affidati i seguenti compiti:



- a) coordinamento delle diverse fasi afferenti il complesso di progetti relativi ai lavori "di adeguamento alle norme in materia di sicurezza dei luoghi di lavoro, nonché la razionalizzazione dell'accessibilità dell'area portuale industriale di Genova Sestri Ponente". In tale compito coordinerà i diversi Soggetti Attuatori, nonché l'attività dei relativi R.U.P., con l'obiettivo di assicurare il rispetto dei cronoprogrammi previsti. Per lo svolgimento di tale attività si avvarrà del supporto sia delle professionalità tecniche della Struttura, d'intesa con il Direttore Amministrativo, che del soggetto incaricato del Project management;
  - b) attività operative di supporto alla realizzazione di ulteriori progetti del Programma straordinario, individuate in collaborazione con il Responsabile dell'Attuazione, avvalendosi del supporto, sempre d'intesa con il Direttore Amministrativo, delle professionalità tecniche di cui al punto precedente;
- 3) ai dirigenti della Struttura, Direttore Finanziario dott. Giovanni Librici e Direttore Amministrativo dott.ssa Cinzia Vigneri, restano affidate le responsabilità sulle macrofunzioni generali di cui alle premesse, cui si vanno a sommare quelle di cui al successivo punto 4), specificamente correlate alla realizzazione del Programma straordinario e all'art. 6 della legge n. 130/2018 e s.m.i. e all'articolo 1, commi 1025, 1026 e 1027 della legge n. 145/2018 (legge di Bilancio 2019);
- 4) con riferimento al Programma straordinario, si rinvia a successivo atto interno la definizione dell'organizzazione della Struttura di supporto al Commissario Straordinario indicata dal Decreto del Commissario Straordinario n. 9 del 15 ottobre 2021, comprensiva delle macrofunzioni da svolgersi, se necessario, anche a favore dei Soggetti Attuatori, sulla base della collaborazione con il Responsabile dell'Attuazione di cui al punto 1) e secondo le modalità amministrative definite dal Direttore Amministrativo della Struttura medesima;
- 5) il presente atto è inviato all'Autorità di Sistema Portuale e al Comune di Genova per quanto di rispettiva competenza ed è pubblicato nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web del Commissario Straordinario.

5

Il Sub Commissario  
dott. Ugo Ballerini

