

**MODELLO SERVIZI PORTUALI**

**A completamento dell'istanza presentata per l'ottenimento dell' Autorizzazione allo svolgimento dei servizi portuali ai sensi dell'art.16 della Legge 28 gennaio 1994 n.84 prevista dal vigente regolamento, approvato con Decreto Ministeriale n.585 del 31 marzo 1995.**

Io sottoscritto
nato a
il
residente a
Via
Codice Fiscale

in qualità di
della Ditta
Partita IVA
con sede legale
Unità locale

Consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 relative alle ipotesi di falsità in atti o dichiarazioni mendaci rilasciate alla Pubblica Amministrazione:

**DICHIARO CHE**

di aver ottemperato ai disposti del D.Lgs 9 aprile 2008, n. 81, in materia di sicurezza e prevenzione infortuni, nonché agli obblighi di cui alle vigenti norme di legge in materia.
Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione è il Sig.
mentre il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza è il Sig.
La Società si impegna ad operare in osservanza della legge 23/10/1960, n. 1369, nonché di aver ottemperato a tutti i disposti del D.Lgs 272/99;
che la Società è in possesso di mezzi e attrezzature idonei allo svolgimento delle attività per cui richiede l'autorizzazione ex art.16 della Legge 84/94 e che gli stessi rispondono ai requisiti di sicurezza previsti dalle normative vigenti in materia;
che il contratto CCNL applicato ai dipendenti è: _____ ;
<ul style="list-style-type: none"><li>▪ che le condizioni contrattuali normative ed economiche applicate non risultano inferiori al CCNL unico di riferimento di cui al comma 13 art. 3 legge 186/00;</li><li>▪ di non trovarsi nella fattispecie di cui al comma 1 dell'art. 24 della legge 84/94;</li><li>▪ gli amministratori ed i componenti del collegio sindacale non versano nelle condizioni di cui al comma 2, dell'art. 4 del D.M. 6 febbraio 2001, n. 132;</li><li>▪ di possedere e mantenere la sussistenza dei requisiti previsti all'art. 5 del Decreto A.P.G. 13 dicembre 2002, n. 1678 in ordine alle modalità tecnico operative con descrizione dettagliata dei servizi portuali che si intendono offrire, l'impegno ad aggiornare costantemente l'elenco sia del personale dipendente utilizzato che dei mezzi, meccanismi ed attrezzature utilizzati, nonché, di indicare le tariffe massime che saranno praticate per i servizi da autorizzare;</li><li>▪ la Società si impegna a corrispondere i canoni fissati dalla già Autorità Portuale ed a fornire le garanzie fideiussorie dalla stessa richieste;</li><li>▪ che la Società ha esperito le procedure informative ed ottenuto autorizzazione dagli amministratori, sindaci e dipendenti, alla diffusione alla Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale dei dati riservati contenuti nelle documentazioni presentate al fine esclusivo del rilascio della autorizzazione richiesta, sulla base dei disposti del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196.</li></ul>

Data,

In fede  
(timbro e firma della Società)

**INFORMATIVA (art. 13 del Regolamento UE 679/2016 - GDPR)**

Ai sensi dell'art. 13 GDPR, dichiaro di essere stato informato di quanto segue:

- a) Titolare del trattamento. Titolare del Trattamento è l'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale, con sede in via della Mercanzia 2 - 16124 Genova. Indirizzo pec: segreteriagenerale@pec.porto.genova.it.
- b) Finalità del trattamento e base giuridica. Il trattamento dei dati forniti con la presente autocertificazione è effettuato dall'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale ai sensi dell'art. 6, lett. e) del regolamento UE 2016/679 per tutti gli adempimenti connessi al procedimento nell'ambito del quale la presente viene resa. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della corretta gestione del procedimento, pena l'impossibilità di concedere l'autorizzazione richiesta.
- c) Modalità e tempi del trattamento. I dati personali sono trattati dall'Autorità di Sistema Portuale con modalità cartacea e/o informatica e/o telematica, in archivi situati in paesi nei quali è applicabile il GDPR. I dati raccolti saranno conservati per il tempo necessario alla definizione del procedimento e per la gestione di quanto da esso scaturente, comunque secondo quanto previsto dalla normativa vigente.
- d) Destinatari ed eventuali categorie di destinatari dei dati personali. I dati sono trattati da soggetti autorizzati sotto la responsabilità del Titolare per le finalità sopra riportate. I dati potranno essere comunicati ad altre Amministrazioni Pubbliche o a terzi, nel rispetto della L. 241/90 e del D.Lgs. n. 33/2013 in tema di diritto di accesso e di obblighi di pubblicazione, nonché di ogni altra normativa applicabile.
- e) Diritti dell'interessato. Posso essere esercitati i diritti previsti dal GDPR e, in particolare, il diritto a chiedere l'accesso ai dati medesimi, la rettifica, l'integrazione o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero l'opposizione al loro trattamento e a presentare reclamo all'Autorità Garante. A tal fine, è possibile contattare il Titolare o Responsabile della Protezione dei dati personali.
- f) Dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati personali. Il Responsabile è contattabile all'indirizzo mail [responsabileprotezionedati@portsofgenoa.com](mailto:responsabileprotezionedati@portsofgenoa.com).

Data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(timbro e firma)