



Servizio Ragioneria	
Vista la disponibilità dei fondi sui capitoli: U1.4500 del bilancio per l'esercizio finanziario in corso; preso impegno/accertamento al N°	
Il Responsabile Uff. Contabilità	FIRMATO
Visto il Responsabile Uff. Progr. Risorse	

AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE DEL MAR LIGURE OCCIDENTALE

Decreto N. **1259**

Oggetto: Contributo e patrocinio in favore di Genova Smart City per organizzazione manifestazione "Genova Blue Economy Summit Edizione 2020"

IL PRESIDENTE

VISTA la legge 28 gennaio 1994, n. 84, di riordino della legislazione in materia portuale, il Decreto Legislativo n. 169 del 4 agosto 2016 e il Decreto Legislativo n. 232 del 13 dicembre 2017;

VISTO il decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti del 1° dicembre 2016 n. 414, notificato in data 2 dicembre 2016, di nomina del Dott. Paolo Emilio Signorini nella carica di Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale;

VISTA la deliberazione assunta dal Comitato di Gestione nella seduta dell'8 maggio 2017, Prot. n. 31/10/2017, concernente la nomina del Dott. Marco Sanguineri a Segretario Generale dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale a far data dal 15 maggio 2017, nonché il decreto n. 606 del 9 maggio 2017 con il quale si rende esecutiva tale nomina;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e di Contabilità dell'ex Autorità portuale approvato dal Comitato Portuale nella seduta del 23 aprile 2007, integrato dal Ministero dei Trasporti e dal Ministero dell'Economia e delle Finanze con nota del 26 giugno 2007, integrato dal Comitato Portuale con delibera 117/2 nella seduta del 29 novembre 2011 ed approvato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, con nota M_TRA/PORTI/3927 del 26 marzo 2012;

VISTO l'art. 22 comma 4 del Decreto Legislativo 4 agosto, n. 169 con cui, fino all'approvazione del regolamento di contabilità di cui all'art. 6, comma 9, della Legge n.84 del 1994, come modificato dal decreto di cui trattasi, l'Autorità di Sistema Portuale applica il regolamento di contabilità della soppressa Autorità portuale dove ha sede la stessa Autorità di Sistema Portuale;

VISTO l'art. 8 della Legge 84/94 ed in particolare il comma 2 che dispone che al Presidente spetta la gestione delle risorse finanziarie in attuazione del piano di cui all'articolo 9, comma 5, lettera b;

VISTA la deliberazione assunta dal Comitato di Gestione nella seduta del 4 luglio 2017, Prot. n. 45/6, con la quale è stata adottata la nuova dotazione organica dell'AdSP, approvata dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con nota prot. n. 21803 del 31 luglio 2017;

VISTO il decreto n. 1889 del 21 novembre 2017, come modificato con decreto n. 353 del 31 marzo 2020, con il quale è stata approvata la nuova organizzazione, la declaratoria delle strutture dirigenziali e il relativo funzionigramma dell'AdSP, nonché il decreto n. 2077 del 14 dicembre 2017 che posticipa al 1° gennaio 2018 l'efficacia di tale decreto;

VISTI i decreti n. 2306 del 29 dicembre 2017 e n. 1129 del 15 giugno 2018 di attribuzione degli incarichi dirigenziali alle strutture dell'AdSP di cui al decreto n. 1889 del 21 novembre 2017;

VISTO il Bilancio di Previsione 2020 approvato dal Comitato di Gestione con Delibera n. 83/3, nella seduta del 18.11.2019, approvato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con nota prot. AdSP 04/02/2020.0003231.E (prot.M_INF.VPTM.REGISTRO UFFICIALE. U.0003298 del 04-02-2020);

VISTE le prime note di variazione al Bilancio di Previsione 2020 Delibera n. 54/2/2020 del 22/07/2020 del Comitato di Gestione, comprendenti altresì l'aggiornamento del Programma triennale delle opere infrastrutturali 2020-2022 e l'elenco degli interventi della programmazione 2020-2022 di cui al Programma ex. Art. 9 Bis L.130/2018, approvate dai competenti Ministeri con la nota Prot. 14/08/2020.0021688.E;

VISTO il decreto n. 852 del 10/08/2020 con il quale sono stati riassegnati i budget finanziari a ciascun Centro di Responsabilità dell'Ente;

VISTO il "Regolamento recante modalità di assegnazione delle sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di cui all'art. 12 della legge 7 agosto 1990 n. 241 approvato dal Comitato Portuale nella seduta del 22 febbraio 2016, n. prot. 2/2, reso esecutivo con decreto n. 281 datato 11 marzo 2016;

VISTE la richiesta di patrocinio e contributo pervenuta dalla Associazione Genova Smart City in data 11.01.2020, debitamente protocollata in pari data con Prot. ASPMALO Genova n. 000034.E, per l'organizzazione della manifestazione "Genova Blue Economy Summit edizione 2020";

VISTA la comunicazione a firma Direttore Dr. Traverso Elda del 25/02/2020 (Prot. Interno 000573.I) di nomina a Responsabile del Procedimento del Dott. Silvio Ferrando per l'istanza della predetta Associazione *Genova Smart City*;

VISTO l'art. 7 del Regolamento soprarichiamato che stabilisce all'art. 7 comma 1 "Nel caso in cui il contributo richiesto sia di entità superiore ad euro 1.000,00 e il soggetto istante non sia un'istituzione pubblica la proposta pervenuta sarà esaminata da apposita Commissione Interna all'Autorità Portuale nominata con provvedimento del Segretario Generale e sottoposta al Presidente dell'Autorità Portuale";

VISTA la nomina della Commissione soprarichiamata con Decreto del Segretario Generale n.189 del 26.02.2020 nelle persone della Dott.ssa Silvia Martini, della Dott.ssa Cinzia Cervetto e dell'Avvocato Monica Bonifacino;

CONSIDERATE le conclusioni parziali dell'esame dell'istanza a seguito delle riunioni della Commissione, unitamente al Responsabile del Procedimento, del 17.04.2020 e dell'8.06.2020 che imponevano alla Associazione Genova Smart City di fornire precisazioni circa l'organizzazione dell'evento anche in considerazione delle norme di protezione anti COVID 19 in atto alla data, precisazioni dettagliate ed esaustive fatte poi pervenire per iscritto all' Ente in data 23 giugno 2020 (Prot. N. 16589);

CONSIDERATE infine le risultanze positive dell'ulteriore esame conclusivo della Commissione riunita con il Responsabile del Procedimento in data 29 Giugno 2020, e considerata altresì la richiesta avanzata dalla Commissione alla Associazione Genova Smart City di produzione e trasmissione della rendicontazione conclusiva dell'iniziativa, ex Art.9 del Regolamento per l'assegnazione delle sovvenzioni;

VISTA la comunicazione di conclusione del procedimento Prot. n. 20771 del 05.08.2020 da parte del RUP;

VISTA la effettiva realizzazione dell'iniziativa nelle date e forme previste e vista altresì la ricezione da parte del RUP (Prot. N. 0027244 del 20.10.2020) della rendicontazione completa dell'iniziativa corredata anche di apposita relazione (Prot. N. 0027239 del 20.10.2020) che evidenzia un modesto disequilibrio contabile, a fronte peraltro di numerosi contributi, pubblici e privati, che assommano complessivamente ad Euro 73.800 e dove ASP MALO si trova dunque a coprire una quota comunque non eccedente il 9,48% del totale;

RITENUTO OPPORTUNO impegnare la somma di euro 7.000,00 (settemila//00) a titolo di contributo per il sostegno dell'iniziativa organizzata dalla Associazione Genova Smart City a carico del capitolo di spesa U1.4500 del bilancio per l'esercizio finanziario in corso che presenta la necessaria disponibilità;

DECRETA

per le motivazioni in premessa

- di accogliere l'istanza presentata dalla Associazione Genova Smart City per quanto attiene il patrocinio dell'iniziativa proposta dalla stessa;

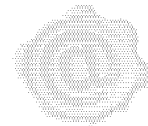
di accogliere l'istanza presentata dall'Associazione per quanto attiene il contributo richiesto per un importo massimo di euro 7.000,00 (settemila//00);

- di procedere con l'impegno dell'importo di euro 7.000,00 (settemila//00) a carico del capitolo di spesa U1,4500 del bilancio per l'esercizio finanziario in corso che presenta la necessaria disponibilità;

Ai sensi degli artt. 26 e 27 del D.Lgs. 33/2013 si dispone la pubblicazione sul sito web di Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Il Presidente

(Dott. Paolo Emilio Signorini)



PAOLO EMILIO
SIGNORINI
11.11.2020
10:49:37 UTC

Genova, li **23/11/2020**

AII.1

DOMANDA DI CONTRIBUTO

Spett.le
Autorità Portuale di Genova
Via della Mercanzia, 2
16124 Genova

Il/La sottoscritto/a ALFREDO VIGLIENZONI
nato/a SAVONA il [REDACTED]
residente a SAVONA via/piazza TALLONE n. 9 INT. 2
tel 3351224661 fax _____ e-mail ALFREDO.VIGLIENZONI@COMUNE.GENOVA.IT
VICEPRESIDENTE ESECUTIVO E
in qualità di titolare/legale rappresentante dell'Ente/Associazione/Fondazione denominato
GENOVA SMART CITY
cod. fisc. [REDACTED] p. iva [REDACTED]
con sede in GENOVA via/piazza GARIBALDI n. 9
tel _____ fax _____ e-mail GENOVASMARTCITY@COMUNE.GENOVA.IT
PEC: GENOVASMARTCITY@PEC.IT
matricola INPS _____ matricola INAIL _____
CCNL applicato _____

CHIEDE

di ottenere dall'Autorità Portuale di Genova un contributo pari ad € 10.000,00 a sostegno
dell'attività/evento/manifestazione di seguito illustrata (indicare anche il luogo e il riferimento temporale):

"BLUE ECONOMY SUMMIT" (III ^ EDIZIONE)

GENOVA, 30 MARZO - 3 APRILE 2020

SEDI PRINCIPALI PALAZZO TURSI, PALAZZO SAN GIORGIO



attività/evento/manifestazione capace di garantire la visibilità dell'Autorità Portuale di Genova mediante:

L'EVENTO PREVEDE CONVEGNI, MOSTRE, VISITE TECNICHE ED EVENTI DI
NETWORKING. L'AUTORITÀ PORTUALE PIÙ OCCIDENTALE VERREBBE
COINVOLTA IN QUALITÀ DI PARTNER ISTITUZIONALE E RELATORE IN
DIVERSE SESSIONI CONGRESSUALI
È PREVISTA UNA CERIMONIA DI FIRMA DELL'INGRESSO DELLA ADSI
ALL'INTEVO DEL PROTOCOLLO "GENOVA BLUE FORUM"

A tal fine, il sottoscritto, ai sensi degli artt. 47 e 48 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, consapevole delle responsabilità penali a cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci rese nella presente istanza o di esibizione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità (vedi art.76 del DPR 445/2000) ai fini dell'ammissione del contributo

DICHIARA

- di essere a conoscenza del "Regolamento per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati, ai sensi dell'art. 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241." dell'Autorità Portuale di Genova consultabile sul sito www.porto.genova.it alla sezione "Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici" - "Criteri e modalità" di Amministrazione Trasparente;
- di eleggere domicilio in GENOVA via/piazza GARIBALDI
n. 9
tel _____ fax _____
e-mail genovesmartcity@comuni.genova.it pec: genovesmartcity@pec.it per tutte le comunicazioni relative al procedimento;
- di impegnarsi ad utilizzare l'eventuale contributo concesso esclusivamente per l'attività/evento/manifestazione sopra illustrata;
- che l'Ente/Associazione/Fondazione ha ricevuto durante lo scorso anno un contributo dall'Autorità Portuale di Genova per complessivi € 10.000,00 ;
- che l'Ente - Associazione - Fondazione non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta o di concordato preventivo e che, nei suoi riguardi, non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- che nei propri confronti e nei confronti del titolare (se impresa individuale) o dei soci (se si tratta di Società in nome collettivo o in accomandita semplice) o degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza (se si tratta di altro tipo di società) non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423;

- che nei propri confronti e nei confronti di tutti i soggetti indicati al punto b) del presente articolo, non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale;
 - di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
 - di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di obblighi previdenziali ed assistenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
 - di esonerare l'Autorità Portuale di Genova per ogni e qualsiasi responsabilità inerente e conseguente lo svolgimento delle attività di cui trattasi;
 - che, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e successive modificazioni e integrazioni, si autorizza al trattamento dei dati trasmessi per le finalità connesse alla presente domanda.
- Si allega alla presente domanda:
 - ✓ documentazione dell'attività/evento/manifestazione (es. brochure, stampe ecc.....)
 - ✓ preventivo dettagliato delle spese e dei mezzi previsti per il loro finanziamento
 - ✓ copia del documento di identità valido di chi sottoscrive la richiesta di contributo
 - ✓ altro (specificare): _____

Luogo e data GENOVA, 27/12/2018

Firma e timbro dell'Ente/Associazione/Fondazione

Alberto Vignati

Il presente documento potrà essere redatto IN MODALITA' CARTACEA con sottoscrizione autografa non soggetta ad autenticazione, corredata dalla fotocopia di un documento di identità valido del richiedente (art. 38 del DPR 445/2000) ed inviato a: Autorità Portuale di Genova – Via della Mercanzia, 2 – 16124 Genova.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

Art. 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n.445

"Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa"

Il/La sottoscritto/a ALFREDO VIGLIENZONI
nato/a SANONA il [REDACTED]
residente a SANONA via/piazza TALLONE n. 9INT2
tel _____ fax _____ e-mail _____
in qualità di titolare/legale rappresentante dell'Ente VICIPRESIDENTE ESECUTIVO ASSOCIAZIONE - Fondazione denominato
GENOVA SMART CITY
cod. fisc. [REDACTED] p. iva [REDACTED]
con sede in GENOVA via/piazza GARIBOLDI n. 9
tel _____ fax _____ e-mail _____

DICHIARA

sotto la propria responsabilità:

- ✓ che l'Ente/Associazione/Fondazione come previsto dallo statuto, con lo svolgimento della propria attività, non persegue finalità di lucro;
- ✓ di essere stato nominato VICIPRESIDENTE ESECUTIVO dell'ASSOCIAZIONE con delibera n. 475 in data 23-12-2018 e quindi di essere ai sensi dell'art. 21 dello Statuto legale rappresentante dell'ASSOCIAZIONE (Ente/Associazione/Fondazione beneficiario)
- ✓ di essere in possesso del Codice Fiscale e/o Partita Iva (Ente/Associazione/Fondazione beneficiario):

CF	9	5	1	4	3	3	4	0	4	0	7
----	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

P.I.	0	2	2	5	7	5	4	0	8	9	3
------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

DICHIARA

sotto la propria responsabilità e alla luce dell'art. 28 del D.P.R. 29/9/73 n. 600, ai fini della liquidazione e dell'assoggettamento fiscale del contribuente, che l'iniziativa/manifestazione per la quale l'Autorità Portuale concede il contributo è svolta (barrare la casella prescelta):

senza acquisire alcun corrispettivo da terzi e quindi è di natura non commerciale;

acquisendo corrispettivi da terzi e quindi, essendo l'attività di natura commerciale, il contributo stesso sarà assoggettato alla ritenuta fiscale del 4%.

Luogo e data 27/12/2019

Firma del Legale Rappresentante Alfido V. Ricci

Gentilissimi,

si trasmette in allegato la domanda di contributo relativa all'evento Blue Economy Summit (III edizione), che si terrà a Genova dal 30 marzo al 3 aprile 2020 e si svilupperà in diverse sedi cittadine che ospiteranno mostre, convegni, meeting ed iniziative di networking. La manifestazione è promossa dall'Associazione Genova Smart City e dal Comune di Genova ed organizzata da Clickutility Team, ed assume quindi importante rilevanza a livello territoriale.

Si allega, come da prassi:

- ALLEGATO A e A1: domanda di contributo e dichiarazione sostitutiva a firma Dott. Alfredo Viglienzoni, in qualità di Vice Presidente Esecutivo dell'Associazione Genova Smart City;
- ALLEGATO B: documento di presentazione della manifestazione;
- ALLEGATO C e C1: fotocopia fronte-retro documento di identità del Vice Presidente Esecutivo Dott. Alfredo Viglienzoni;
- ALLEGATO D: documento di sintesi relativo al budget di progetto

Con i migliori saluti
La segreteria organizzativa

